



УТВЕРЖДАЮ
Директор ЧОУ ДПО «Институт
профессиональной переподготовки
ММЦ «СОГАЗ»

В.В. Баранов

(подпись)
« 14 » *Баранов* 20 19 г.

ПРОЦЕДУРА

**Порядок организации и осуществления образовательной деятельности
по основным программам профессионального обучения**

П-054-ИПП

Зона для отметок:

«аннулировано»

«действует»

Версия ___ от «___» _____ 2019 г.

Ученная копия документа

Инвентаризационный номер

П-054-ИПП инв. № _____

«___» _____ 2019 г.

Адрес организации:


191186, Россия, Санкт-Петербург,

Чебоксарский пер., д 1/6 лит. А, комн. 223

Тел. +7(812)406-88-88

Факс +7(812)406-88-87

www.sogaz-clinic.ru

 <p>ИНСТИТУТ ОБЩЕЙ МЕДИЦИНЫ</p>	Процедура. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения	П-054-ИПП
--	--	------------------

Содержание


1. Назначение.....	3
2. Нормативные ссылки.....	3
3. Термины и сокращения	4
3.1. Термины	4
3.2. Сокращения	6
4. Общие положения.....	6
5. Организация учебного процесса	9
6. Организация практики.....	10
7. Прекращение образовательных отношений.....	11
8. Оценка качества освоения программ ПО	12
9. Унифицированные формы	13

Регистрационный индекс формы	Название унифицированной формы	Разработана в формате
Ф-01-П-054-ИПП	Дневник учебной (производственной) практики	<i>Microsoft Office Word</i>
Ф-02-П-054-ИПП	Отчёт об учебной (производственной) практике	<i>Microsoft Office Word</i>
Ф-03-П-054-ИПП	Расписание учебной (производственной) практики	<i>Microsoft Office Excel</i>

10. Приложения

Заглавная буква алфавита

А	Наименование документа
	Инструкция по оформлению отчёта об учебной (производственной практике)

 <p>ИНСТИТУТ СОГАЗ МЕДИЦИНА</p>	Процедура. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения	П-054-ИПП
--	--	------------------

1. Назначение

1.1. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения (далее – Порядок) разработан в целях совершенствования организационно-методической деятельности ЧОУ ДПО «Институт профессиональной переподготовки ММЦ «СОГАЗ» (далее – Институт).

1.2. Настоящий документ устанавливает правила организации и ведения в Институте образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения.


1.3. Порядок предназначен для лиц, поступающих на обучение в Институт (далее – обучающиеся, слушатели), а также для работников Института, руководителей образовательных программ, заведующих кафедрами, преподавателей и других специалистов, участвующих в работе Института.

1.4. Порядок направлен на активное использование существующей законодательной и нормативной базы с целью дальнейшего развития и повышения качества оказываемых в Институте образовательных услуг.

2. Нормативные ссылки

2.1. При разработке настоящего документа использованы следующие нормативные документы внешнего происхождения:

Обозначение документа	Название документа
Национальный стандарт РФ ГОСТ Р ИСО 9000-2015 (утв. Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 28 сентября 2015 г. № 1390-ст	Система менеджмента качества. Требования.
Национальный стандарт РФ ГОСТ Р ИСО 9000-2015 (утв. Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 28 сентября 2015 г. № 1390-ст	Система менеджмента качества. Основные положения и словарь.
Федеральный Закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ	«О персональных данных»
Федеральный Закон от 29.12.2012 г. №273 ФЗ	Об образовании в Российской Федерации
Федеральный Закон от 21.11.2011 г. N 323-ФЗ	Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации
Постановление Правительства РФ от 15.08.2013 г. № 706	Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг
Постановление Правительства РФ от 28.10.2013 г. № 966	Об утверждении Положения о лицензировании образовательной деятельности.
Приказ Минобрнауки России от 18.04.2013 N 292	Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения
Приказ Минобрнауки России от 2 июля 2013 г. N 513	Об утверждении перечня профессий рабочих и должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение.
Приказ Минздравсоцразвития России от 23.07.2010 г. № 541н	Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения»

 <p>ИНСТИТУТ СОГАЗ МЕДИЦИНА</p>	Процедура. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения	П-054-ИПП
--	--	------------------


2.2. При разработке данного документа использованы следующие организационные документы:

Регистрационный индекс документа	Название документа
Устав, утвержденный решением № 2 ООО «ММЦ «СОГАЗ» (учредитель) от 19 декабря 2018 года/ П-053-ИПП	Устав ЧОУ ДПО Институт профессиональной переподготовки ММЦ «СОГАЗ».
П-055-ИПП	Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам
П-056-ИПП	Положение о документах, выдаваемых по результатам обучения
П-064-ИПП	Положение об итоговой аттестации слушателей
П-065-ИПП	Порядок обучения слушателей по индивидуальному учебному плану
П-067-ИПП	Порядок разработки образовательных программ.
П-072-ИПП	Порядок реализации образовательных программ с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения
П-073-ИПП	Положение о сетевой форме обучения
П-074-ИПП	Правила формирования дел постоянного и временного хранения
	Положение о порядке проведения самообследования


3. Термины и сокращения

3.1. Термины

Термин	Определение термина	Источник
<i>Дистанционные образовательные технологии</i>	<i>Образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.</i>	<i>Федеральный Закон от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»</i>
<i>Документ о квалификации</i>	<i>Документ, подтверждающий присвоение разряда или класса, категории по результатам профессионального обучения (свидетельство о профессии рабочего, должности служащего).</i>	<i>Федеральный Закон от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»</i>
<i>Индивидуальный учебный план</i>	<i>Учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации её содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.</i>	<i>Федеральный Закон от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»</i>
<i>Качество образования (результатов обучения)</i>	<i>Комплексная характеристика образования, выражающая степень его соответствия потребностям заказчика, в том числе степень достижения планируемых результатов основной программы профессионального обучения.</i>	<i>Федеральный Закон от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»</i>
<i>Образование</i>	<i>Единый целенаправленный процесс воспитания и обучения, являющийся общественно значимым благом и осуществляемый в интересах человека, семьи, общества и государства, а также совокупность приобретаемых знаний, умений, навыков, ценностных установок, опыта деятельности и компетенции определенных объема и сложности в целях</i>	<i>Федеральный Закон от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»</i>

 <p>ИНСТИТУТ СОГАЗ МЕДИЦИНА</p>	Процедура. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения	П-054-ИПП
--	--	------------------

	<i>интеллектуального, духовно-нравственного, творческого, физического и (или) профессионального развития человека, удовлетворения его образовательных потребностей и интересов.</i>	
<i>Образовательная программа</i>	<i>Комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и в случаях, предусмотренных форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.</i>	<i>Федеральный Закон от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»</i>
<i>Образовательный процесс</i>	<i>Процесс реализации образовательной программы, её частей или программ отдельных курсов, предметов и дисциплин (модулей) организацией, осуществляющей образовательную деятельность.</i>	<i>Федеральный Закон от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»</i>
<i>Обучающийся (слушатель)</i>	<i>Физическое лицо, осваивающее основную программу профессионального обучения.</i>	<i>Федеральный Закон от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»</i>
<i>Обучение</i>	<i>Целенаправленный процесс организации деятельности обучающихся по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающихся мотивации получения образования в течение всей жизни.</i>	<i>Федеральный Закон от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»</i>
<i>Практика</i>	<i>Вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.</i>	<i>Федеральный Закон от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»</i>
<i>Профессиональное обучение</i>	<i>Вид образования, который направлен на приобретение лицами различного возраста профессиональной компетенции, в том числе для работы с конкретным оборудованием, технологиями, аппаратно-программными и иными профессиональными средствами, получение указанными лицами квалификационных разрядов, классов, категорий по профессии рабочего или должности служащего без изменения уровня образования.</i>	<i>Федеральный Закон от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»</i>
<i>Программа подготовки по профессии рабочего, должности служащего</i>	<i>Основная программа профессионального обучения для лиц, ранее не имеющих профессии рабочего или должности служащего, направленная на приобретение профессиональных знаний, умений, навыков и компетенций, и получение профессии рабочего или должности служащего.</i>	<i>Федеральный Закон от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»</i>
<i>Результаты обучения</i>	<i>Усвоенные знания, умения, навыки и освоенные компетенции</i>	<i>Федеральный Закон от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»</i>

 <p>ИНСТИТУТ МОНАХ МЕДИЦИНА</p>	Процедура. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения	П-054-ИПП
--	--	------------------

<i>Стажировка</i>	<i>Формирование и закрепление на практике профессиональных знаний, умений и навыков, полученных в результате теоретической подготовки, а также изучения передового опыта, приобретения профессиональных и организаторских навыков для выполнения обязанностей по занимаемой или более высокой должности.</i>	<i>Федеральный Закон от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»</i>
<i>Учебный план</i>	<i>Документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и формы промежуточной аттестации обучающихся.</i>	<i>Федеральный Закон от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»</i>
<i>Форма обучения</i>	<i>Очная (с отрывом от работы), очно-заочная (с частичным отрывом от работы), заочная (без отрыва от работы).</i>	<i>Федеральный Закон от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»</i>
<i>Форма реализации профессионального обучения</i>	<i>В образовательных организациях, сетевая форма, форма самообразования.</i>	<i>Федеральный Закон от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»</i>
<i>Электронное обучение</i>	<i>Организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих её обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.</i>	<i>Федеральный Закон от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»</i>


3.2. Сокращения

Сокращение	Расшифровка сокращения
ДО	Дистанционное обучение
ЛНА	Локальный нормативный акт
ОП	Образовательная программа
ПЗ	Практические занятия
ПО	Профессиональное обучение
ППС	Профессорско-преподавательский состав

4. Общие положения

4.1. Профессиональное обучение (далее – ПО) реализуется в Институте в виде программ профессиональной подготовки, программам переподготовки и программ повышения квалификации по профессиям рабочих и должностям служащих.

4.1.1. ПО по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих проводится для лиц, ранее не имевших профессии рабочего или должности служащего.

 <p>ИНСТИТУТ Министерства Здравоохранения Российской Федерации</p>	<p>Процедура. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения</p>	<p>П-054-ИПП</p>
---	--	-------------------------

4.1.2. ПО по программам переподготовки рабочих и служащих ориентировано на лиц, уже имеющих профессию рабочего, профессии рабочих или должность служащего, должности служащих, в целях получения новой профессии рабочего или новой должности служащего с учетом потребностей производства, вида профессиональной деятельности.

4.1.3. ПО по программам повышения квалификации рабочих и служащих организуется для лиц, уже имеющих профессию рабочего, профессии рабочих или должность служащего, должности служащих, в целях последовательного совершенствования профессиональных знаний, умений и навыков по имеющейся профессии рабочего или имеющейся должности служащего без повышения образовательного уровня.

4.2. Программы ПО разрабатываются Институтом в соответствии с утвержденной процедурой (П-065-ИПП) самостоятельно, либо преподавателями сторонних образовательных организаций, привлекаемыми Институтом для ведения образовательной деятельности.

4.3. Все образовательные программы, независимо от юридической принадлежности автора программы, утверждаются исполнительным директором Института.

4.4. Обучение в Институте ведется на русском языке.

4.5. Обучение осуществляется на основе договора об оказании платных образовательных услуг (далее – договор об образовании), заключаемого с поступающим на обучение и (или) с физическим или с юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение. Форма договора утверждается типовым приказом исполнительного директора Института (Ф-01-ТУФ/ИПП).

4.6. Слушателями Института являются лица, зачисленные на обучение приказом исполнительного директора Института (Ф-01-П-053-ИПП).

4.7. К освоению основных программ ПО по профессиям рабочих, должностям служащих допускаются лица различного возраста, в том числе не имеющие основного общего или среднего общего образования, включая лиц с ограниченными возможностями здоровья.


4.8. Права и обязанности слушателя:

4.8.1. Слушатель вправе:


- обращаться к работникам Института по вопросам, касающимся образовательного процесса;
- получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки;
- пользоваться библиотекой (электронной библиотекой) Института, справочной, научной литературой, периодическими научными изданиями по профилю образовательной программы, а также имуществом Института, необходимым для освоения Программы;
- иметь другие права, установленные в статье 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

4.8.2. Слушатель обязан:

- посещать занятия в соответствии с учебным планом и расписанием занятий (Ф-02-П-053-ИПП).;
- своевременно извещать Институт о причинах своего отсутствия на занятиях любым удобным для него способом (по телефону, электронным письмом, сообщением через мессенджер).

 <p>ИНСТИТУТ СОГАЗ МЕДИЦИНА</p>	<p>Процедура. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения</p>	<p>П-054-ИПП</p>
--	---	-------------------------

- в случае обучения с использованием дистанционных образовательных технологий посещать систему дистанционного обучения (далее – ДО) и(или) системы видеоконференцсвязи;
 - выполнять задания, предусмотренные учебным планом;
 - соблюдать требования учредительных документов и локальных нормативных актов (далее – ЛНА) Института;
 - соблюдать иные требования, установленные в статье 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 4.9. Обучение по программам ПО осуществляется в Институте в очной, очно-заочной, заочной форме.
- 4.10. Программы ПО могут реализовываться полностью или частично в форме стажировки.
- 4.11. Программы ПО могут реализовываться с применением полностью или частично электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, а также посредством сетевой формы обучения. Порядок реализации образовательных программ с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, сетевого обучения регулируется соответствующими ЛНА Института (П-067-ИПП, П-072-ИПП).
- 4.12. Форма обучения и срок освоения программ ПО определяются Институтom самостоятельно в соответствии с содержанием программы и потребностями заказчика на основании заключенного с ним договора об образовании.
- 4.13. Продолжительность программ ПО определяется конкретной программой, разрабатываемой и утверждаемой на основе профессиональных стандартов (при наличии) или установленных квалификационных требований, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.
- 4.14. Профессиональное обучение завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена (П-056-ИПП).
- 4.15. Квалификационный экзамен независимо от вида ПО включает в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний в пределах квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих. К проведению квалификационного экзамена привлекаются представители работодателей, их объединений.
- 4.16. По результатам итоговой аттестации оформляются:
- протокол квалификационного экзамена (Ф-08-П-056-ИПП).;
 - отчет о работе аттестационной комиссии (Ф-03-П-056-ИПП).
- 4.17. Лицам, успешно освоившим программу ПО и сдавшим квалификационный экзамен, присваивается профессия рабочего или должность служащего в соответствии с освоенной программой.
- 4.18. Директором Института издается приказ об отчислении слушателей (Ф-07-П-053-ИПП), а выпускникам программы выдается свидетельство о профессии рабочего, должности служащего, образец которого самостоятельно устанавливается Институтom (Приложение А к П-055-ИПП).
- 4.19. Лицам, не прошедшим квалификационный экзамен (показавшим неудовлетворительные результаты), а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из Института, выдается справка об обучении или о

 <p>ИНСТИТУТ СОГАЗ МЕДИЦИНА</p>	<p>Процедура. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения</p>	<p>П-054-ИПП</p>
--	---	-------------------------

периоде обучения по форме, которая самостоятельно устанавливается Институтом (Ф-01-П-055-ИПП).

4.20. Заполнение, выдача и учет документов, выдаваемых слушателям по результатам обучения, осуществляется в установленном порядке в соответствии с утвержденным в Институте ЛНА (П-055-ИПП).

4.21. Документирование учебного процесса в Институте организовано как на бумажных носителях, так и в электронной форме. Электронный документ оформляется по общим правилам делопроизводства и имеет реквизиты, установленные для аналогичного документа на бумажном носителе.

4.22. Документы, образующиеся в процессе обучения (приказы, ведомости, протоколы, итоговые аттестационные работы и др.), подлежат хранению согласно ЛНА Института, определяющему правила формирования дел постоянного и временного хранения (П-073-ИПП).

5. Организация учебного процесса

5.1. Обучение по программам ПО осуществляется в Институте в течение календарного года, как одновременно и непрерывно, так и поэтапно (дискретно), в том числе посредством освоения отдельных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), прохождения практики, стажировки, применения сетевых форм, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в порядке, установленном образовательной программой и (или) договором об образовании.

5.2. Обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой образовательной программы осуществляется в порядке, установленном ЛНА Института (П-064-ИПП).

5.3. Институт для реализации программ ПО устанавливает следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, консультации, выполнение курсовых проектов и работ, выпускной аттестационной работы; практической квалификационной работы) и другие виды учебных занятий и учебных работ.

5.4. Для всех видов аудиторных занятий устанавливается академический час продолжительностью 45 минут.


5.5. Организация учебного процесса в Институте регламентируется расписанием занятий (Ф-02-П-053-ИПП) и образовательной программой, утвержденным в установленном порядке.

5.6. Освоение программы ПО может сопровождаться организацией текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестацией слушателей, проводимой в формах, определенных учебным планом, календарным учебным графиком и рабочими программами по разделам, дисциплинам (модулям).

5.6.1. Контроль порядка организации и проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации слушателей осуществляет ответственный работник Института совместно с руководителем программы.

5.6.2. Взимание платы со слушателей за прохождение ими промежуточной аттестации (текущего контроля успеваемости) по разделам, дисциплинам (модулям) учебного плана, включая ликвидацию академической задолженности, не допускается.

5.6.3. Текущий контроль успеваемости является формой аттестации слушателей с целью контроля своевременного и качественного выполнения ими всех видов учебной работы

 <p>ИНСТИТУТ ОБЩАЯ МЕДИЦИНА</p>	<p>Процедура. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения</p>	<p>П-054-ИПП</p>
--	---	-------------------------

(аудиторной и самостоятельной), предусмотренных рабочей программой дисциплины (модуля), включенных в учебный план образовательной программы.

5.6.4. Текущий контроль успеваемости проводится преподавателями, ведущими учебные занятия по данной дисциплине (модулю).

5.6.5. Текущий контроль успеваемости может осуществляться в следующих видах: опрос (в устной или письменной форме), проверка выполнения контрольной работы, домашних заданий и т.п.

5.6.6. По результатам текущего контроля успеваемости выставляются оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», «зачтено», «не зачтено». Оценки текущего контроля фиксируются в учебном журнале (Ф-05-П-053-ИПП).

5.6.7. Промежуточная аттестация может проводиться на основании дневника об учебной (производственной) практике (Ф-01-П-054-ИПП), отчета о стажировке (Ф-03-П-053-ИПП), сдачи зачета или экзамена.

5.6.8. Виды промежуточной аттестации определяются утвержденным учебным планом программы ПО.

5.6.9. Промежуточная аттестация может проводиться в устной или письменной форме по билетам или тестам, либо в форме компьютерного тестирования.

5.6.10. Форма, содержание и процедура прохождения слушателями промежуточной аттестации по конкретной дисциплине (модулю) указываются в рабочей программе этой дисциплины (модуля).

5.6.11. Промежуточная аттестация оформляется куратором образовательной программы в виде ведомости промежуточной аттестации (Ф-04-П-053-ИПП).

5.6.12. Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации фиксируются в учебном журнале (Ф-05-П-053-ИПП).

5.7. В ходе реализации программ ПО в Институте в течение календарного года на каждую учебную группу слушателей с момента зачисления на обучение формируется папка, в которую подшиваются документы, сопровождающие образовательный процесс по программе, по мере их создания. Папка в обязательном порядке укомплектовывается копиями выданных, свидетельств о профессии рабочего, должности служащего, которые заверяются подписью исполнительного директора Института и печатью Института.

5.8. При наличии объективных причин (в связи с производственной необходимостью, по семейным обстоятельствам, по медицинским показаниям, в связи со стихийным бедствием или иными обстоятельствами), препятствующих обучению слушателя в группе в рамках утвержденного расписания занятий, слушателю предоставляется право дальнейшего освоения образовательной программы по индивидуальному графику, что регулируется соответствующим ЛНА Института (П-064-ИПП). Перевод слушателя на индивидуальное обучение осуществляется на основании его личного заявления (Ф-04-П-064-ИПП).


6. Организация практики

6.1. Программа профессионального обучения включает в себя учебную (производственную) практику (далее – Практика).

6.2. Программа Практики является неотъемлемой частью основной программы ПО.

6.3. Сроки проведения Практики устанавливаются Институту в соответствии с основной программой ПО.

6.4. Содержание всех этапов Практики

 <p>ИНСТИТУТ СОГАЗ МЕДИЦИНА</p>	<p>Процедура. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения</p>	<p>П-054-ИПП</p>
--	---	-------------------------

- определяется программой Практики;
- соответствует требованиям к умениям и практическому опыту по каждому из профессиональных модулей;
- обеспечивает обоснованную последовательность формирования у слушателей системы умений, целостной профессиональной деятельности и практического опыта.

6.5. Слушатели, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, проходят Практику по месту работы, в случаях, если осуществляемая ими профессиональная деятельность соответствует целям Практики.

6.6. Организацию и руководство Практикой по основной программе ПО осуществляет руководитель Практики от организации. Он же составляет расписание прохождения практики (Ф-03-П-054-ИПП), с которым знакомит слушателей в первый день её проведения.

6.7. Повседневную курацию слушателя в ходе практики осуществляет производственный наставник, являющийся непосредственным руководителем практики.

6.8. В период прохождения Практики слушателем ведется Дневник учебной (производственной) практики (Ф-01-П-054-ИПП).

6.9. По итогам Практики проводится промежуточная аттестация с учетом (или на основании) подтверждающих практику отчетных документов – дневника практики, отчёта о практике (Ф-02-П-054-ИПП), аттестационного листа (Ф-07-П-056-ИПП). Аттестационный лист, представляющий собой заключение об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций), заполняет руководитель Практики от организации.

6.10. Отчет о практике оформляется в соответствии с инструкцией (Приложение А).

6.11. Слушатели, не прошедшие Практику или получившие отрицательную оценку за практику, не допускаются к прохождению итоговой аттестации.

7. Прекращение образовательных отношений


7.1. Образовательные отношения со слушателем прекращаются в связи с отчислением слушателя из Института по завершении обучения, либо досрочно по основаниям, установленным пунктом 8.2 настоящего Порядка.

7.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

7.2.1. По инициативе слушателя на основании его личного заявления (Ф-06-П-053-ИПП) и (или) физического или юридического лица, оплачивающего его обучение, на основании соответствующего письма на имя исполнительного директора Института.

7.2.2. По инициативе Института в случаях:

- невыполнения слушателем обязанностей по добросовестному освоению образовательных программ;
- установления нарушения порядка приема в Институт, повлекшего по вине слушателя его незаконное зачисление в Институт;
- установления нарушения слушателем Правил внутреннего распорядка обучающихся Института;
- в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли слушателя и Института, в том числе в случае ликвидации Института.

 <p>ИНСТИТУТ СОГАЗ МЕДИЦИНА</p>	<p>Процедура. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения</p>	<p>П-054-ИПП</p>
--	---	-------------------------

7.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ исполнительного директора Института об отчислении слушателя (Ф-07-П-053-ИПП).

7.4. При досрочном прекращении образовательных отношений договор об образовании расторгается на основании приказа исполнительного директора Института об отчислении слушателя с даты отчисления слушателя из Института.

7.5. Права и обязанности слушателя, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Института, прекращаются с даты отчисления слушателя из Института.

7.6. При досрочном прекращении образовательных отношений Институт в трехдневный срок после издания приказа об отчислении выдает отчисленному слушателю справку об обучении установленного образца (Ф-01-П-055-ИПП).

7.7. Восстановление слушателя, отчисленного из Института до завершения освоения программы ПО, не предусмотрено.

8. Оценка качества освоения программ ПО

8.1. Оценка качества освоения программ ПО проводится в отношении:

- соответствия результатов освоения образовательной программы заявленным целям и планируемым результатам обучения;
- соответствия процедуры организации и осуществления образовательной деятельности по программам ПО установленным требованиям к структуре, порядку и условиям реализации программ;
- способности Института результативно и эффективно выполнять деятельность по предоставлению образовательных услуг.

8.2. Оценка качества освоения образовательных программ проводится в следующих формах:

- внутренний мониторинг качества образования;
- внешняя независимая оценка качества образования.

8.3. Внутренний мониторинг качества образования включает:


–применение модели системы менеджмента качества на основе международного стандарта ISO 9001:2015, которая описывает жизненный цикл образовательной услуги: анализ выполнения требований потребителей, процессы проектирования, разработки, управления, ресурсного обеспечения образовательных программ, оказание образовательных услуг потребителю;

- проведение самообследования (П-074-ИПП).

8.4. Целью внутренней системы оценки качества образования является получение объективной информации о состоянии качества образования, тенденциях его изменениях и причинах, влияющих на его уровень.

8.5. Система внутреннего контроля предусматривает мониторинг и анализ:

- состава основных заказчиков образовательных услуг (ГК «СОГАЗ Медицина», иных компаний и предприятий, физических лиц) и их групп;
- востребованности программ заказчиками;
- выполнения требований заказчиков к спектру новых образовательных программ, к срокам их реализации, формам и месту обучения;
- тенденций во взаимоотношениях с заказчиками и причин их изменения;
- выполнения требований к качеству программ (полезность и применимость

 <p>ИНСТИТУТ ОБРАЗОВАНИЯ В СФЕРЕ МЕДИЦИНЫ</p>	<p>Процедура. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения</p>	<p>П-054-ИПП</p>
--	--	-------------------------

полученных знаний и умений, достаточность практической подготовки, использование современного учебного оборудования и программного обеспечения);

- результатов промежуточной аттестации и квалификационного экзамена;
- выполнения учебных планов и расписания учебных занятий;
- выполнения требований к обеспечению слушателей учебно-методическими материалами и их качеству;
- выполнения требований к количественному и качественному составу ППС, участвующего в разработке и реализации образовательных программ;
- выполнения требований к повышению квалификации и подготовке резерва преподавателей для разработки и реализации программ ПО;
- результатов анкетирования преподавателей, слушателей, (Ф-08-П-053-ИПП, Ф-09-П-053-ИПП).

На основе проведения мониторинга и анализа удовлетворенности требований потребителей реализуются мероприятия по улучшению качества предоставляемых образовательных услуг.

8.6. Институт на добровольной основе может применять процедуры независимой оценки качества образования, профессионально-общественной аккредитации дополнительных профессиональных программ и общественной Аккредитации.

9. Унифицированные формы

9.1. Разработанные унифицированные формы находится в системе документации ДО\ДО-01 «Подлинники организационных документов», в папке «П-054-ИПП (Проект документа)».